

# ACTIVE CITIZENS

## Regulamin udziału w konkursie Active Citizens – Aktywne Społeczności (dalej „Regulamin”)

### §1

#### Konkurs Active Citizens – Aktywne Społeczności

1. Konkurs Active Citizens – Aktywne Społeczności, o którym mowa w Regulaminie (zwany dalej „Konkursem”), prowadzony jest w ramach projektu „Active Citizens - Aktywne Społeczności” realizowanego przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego we współpracy z Fundacją British Council oraz Polsko-Amerykańską Fundacją Wolności.
2. Projekt „Active Citizens - Aktywne Społeczności” (zwany dalej „Projektem”) jest skierowany do aktywnych lokalnych liderów i liderek zmian społecznych (zwanymi dalej „Facylitatorami” i „Facylitatorkami”). Uczestnicy i uczestniczki Projektu wzięli udział w szkoleniu rozwijającym ich umiejętności facylitacyjne, aby mogli skutecznie oraz w poszanowaniu dla różnorodności wspierać aktywnych przedstawicieli oraz przedstawicielki swoich społeczności podczas warsztatów lokalnych. Warsztaty lokalne, podczas których aktywne społecznie osoby mogły w atmosferze zrozumienia i zaufania zastanowić się nad wyzwaniami lokalnymi, były miejscem powstawania pomysłów i zaplanowania działań odpowiadających na wyzwania lokalne. Powstałe w trakcie warsztatów pomysły są przedmiotem niniejszego konkursu. Projekt „Active Citizens - Aktywne Społeczności” to metodologia pracy ze społecznościami lokalnymi stworzona przez British Council i praktykowana na całym świecie (<https://active-citizens.britishcouncil.org/>).
3. Konkurs jest skierowany do szkół publicznych i niepublicznych, organizacji pozarządowych oraz bibliotek, domów kultury i innych instytucji kultury, które otoczą opieką instytucjonalną pomysły na działania lokalne powstałe w trakcie warsztatów prowadzonych przez Facylitatorki i Facylitatorów i których cele statutowe są zbieżne z celami statutowymi Organizatora, w szczególności w sferze edukacji, oświaty i kultury.

### §2

#### Cele

Celem konkursu jest wybranie pomysłów na lokalne działania społeczne powstałe w trakcie warsztatów opartych o metodologię „Active Citizens” i umożliwienie ich realizacji poprzez przekazanie nagrody finansowej w kwocie do 5 000 zł, zgodnie z przesłanym opisem projektu i budżetem.

### §3

#### Organizator Konkursu

Organizatorem Konkursu jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą w Warszawie, 00-359, ul. Kopernika 17, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000303048 (zwana dalej „FRSI” lub „Organizatorem”).

### §4

#### Warunki udziału w konkursie/Kryteria oceny

1. Do Konkursu mogą się zgłosić organizacje pozarządowe, szkoły publiczne i niepubliczne, biblioteki, domy kultury i inne instytucje kultury, które otoczą opieką instytucjonalną pomysły na działania lokalne powstałe w trakcie warsztatów opartych na metodologii Active Citizens i prowadzonych przez przeszkolone Facylitatorki i Facylitatorów.
2. Do Konkursu zakwalifikują się tylko Ci kandydaci, którzy nadeślą zgłoszenie w terminie i spełnią kryteria formalne wskazane w Regulaminie.
3. Zgłoszenie do Konkursu musi być przesłane za pomocą **formularza online** dostępnego pod linkiem: <https://forms.gle/Jf6NBtBiQnzYPLBE6>.
4. Zadanie konkursowe polega na:
  - a) opisanie pomysłu na działanie lokalne, które jest efektem warsztatu prowadzonego w oparciu o metodologię Active Citizens przez Facylitatorki i Facylitatorów,
  - b) przedstawieniu założeń realizacyjnych dla opisanego pomysłu (niezbędne wymogi formalne do realizacji pomysłu, harmonogram realizacji pomysłu, zaangażowani partnerzy lokalni, osoby zaangażowane w pomysł, możliwe ryzyka związane z realizacją pomysłu),
  - c) nadesłaniu budżetu realizacji zadania.
5. Zgłoszenie do konkursu musi zawierać poprawny link do statutu, na mocy którego działa uczestnik konkursu.
6. Praca konkursowa nie może naruszać przepisów prawa ani prawem chronionych dóbr osób trzecich.
7. Uczestnik konkursu gwarantuje, że w trakcie realizacji projektu opisanego w zgłoszeniu konkursowym nie będzie korzystał z pomocy finansowej firm związanych w jakikolwiek sposób z produkcją bądź marką wyrobów tytoniowych lub alkoholowych.
8. Organizator konkursu oraz British Council w swej działalności przestrzega zasady równych szans, która wyraża się w zakazie wszelkiej dyskryminacji, w szczególności zaś ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, przynależność państwową, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. Uczestnik konkursu przyjmuje za własne powyższą zasadę i zobowiązuje się ją respektować w trakcie realizacji projektu opisanego w zgłoszeniu konkursowym, w zakresie nie mniejszym, niż wynikający z uregulowań prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Uczestnik konkursu zapewnia, że podczas wszelkich działań związanych z projektem zgłoszonym do konkursu, będzie przestrzegać wszystkich przepisów i wytycznych ustawowych odpowiednich w danej chwili w danej Lokalizacji w zakresie zabezpieczania i ochrony dzieci i dorosłych wymagających w szczególnej troski oraz szczegółów i zasad brytyjskiej ustawy dotyczącej praw dziecka z 1989 r. (Children Act 1989) i Konwencji ONZ o Prawach Dziecka (w zakresie, w jakim przepisy te nie są bezpośrednio stosowane w danej Lokalizacji), a także Polityki Ochrony Dzieci British Council, która może ulegać zmianie.
10. Kryteria oceny, którymi kierować się będzie komisja powołana przez Organizatora będą:
  - a) adekwatność pomysłu na projekt do zdiagnozowanego wyzwania społecznego,
  - b) oryginalność koncepcji projektu,
  - c) stopień włączenia uczestników warsztatów, odbiorców projektu oraz partnerów w realizację projektu (partycypacja),
  - d) szansa na realizację projektu, w tym harmonogram realizacji projektu i racjonalność budżetu,
  - e) wysokość budżetu.

## §5

### Czas trwania Konkursu

Konkurs rozpoczyna się w dniu ogłoszenia i kończy się w dniu 9 listopada 2020 roku według poniższego harmonogramu:

1. przesłanie zgłoszenia do Konkursu – **do 9 listopada 2020 roku, do godz. 23:59.**
2. wybór laureatów Konkursu – **do 24 listopada 2020 roku.**

## §6

### Wybór Laureatów/Nagrody

1. Każde zgłoszenie do Konkursu musi spełniać kryteria formalne, aby wziąć udział w ocenie merytorycznej.
2. FRSI powoła komisję konkursową, która dokona merytorycznej oceny przygotowanych i nadesłanych przez Prac Konkursowych.
3. Organizator może przyznać kilka nagród w łącznej kwocie do 27 000 zł. Pojedyncza nagroda nie będzie wyższa niż 5 tys. zł i jej wysokość będzie uzależniona od kalkulacji budżetu projektu.
4. Laureaci konkursu zostaną poinformowani mailowo o wyniku Konkursu.
5. Przyjęcie nagrody oznacza deklarację przystąpienia do realizacji projektu opisanego w zgłoszeniu konkursowym.
6. Laureaci zobowiązują się że w ciągu 10 dni od zakończenia realizacji nagrodzonego w konkursie projektu, prześlą do Organizatora konkursu relację z realizacji projektu wraz ze zdjęciami w celu opublikowania jej na stronach internetowych i w mediach społecznościowych Organizatora oraz British Council.

## §7

### Odpowiedzialność za przesyłki

Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za działania operatorów pocztowych oraz telekomunikacyjnych, jak również za przesyłanie oraz terminowość przesyłania danych poprzez sieć Internet i sieci telekomunikacyjne, ani za przerwy i inne nieprawidłowości w funkcjonowaniu stron internetowych wykorzystywanych do przeprowadzenia Konkursu lub za trudności w dostępie do takich stron i przekazaniu (zapisaniu) koniecznych informacji.

## § 8

### Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że: Administratorem danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą w Warszawie, 00-359, ul. Kopernika 17, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000303048 (dalej „Administrator”).
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z naborem do Konkursu, wyłonieniem laureatów konkursu, a także w związku z działaniami mającymi na celu ewaluację i promocję Projektu.
3. Dane osobowe mogą być udostępniane grantodawcy Projektu British Council oraz Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda – art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz prawnie uzasadniony interes Administratora art. 7 ust. 1 lit. f.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas realizowania przez Administratora interesu prawnego w zakresie organizacji Projektu, co najmniej do czasu jego zakończenia.
6. Każda osoba, której dane osobowe przetwarza Administrator, ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
7. Każdej osobie, której dane osobowe przetwarza Administrator, służy prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych.
8. Administrator danych zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych, gdyż stosuje środki ochrony fizycznej, organizacyjnej oraz sprzętowej, niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wszelkie uwagi dotyczące przetwarzania danych osobowych należy zgłaszać na adres: FRSI, ul. Kopernika 17, 00-359 Warszawa.

## §9

### Postanowienia końcowe

1. Udział w Konkursie jest bezpłatny.
2. Regulamin Konkursu znajduje się do wglądu w siedzibie FRSI, to jest w Warszawie przy ul. Kopernika 17.
3. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z przebiegiem Konkursu lub wynikami konkursu prosimy kierować do FRSI, na adres e-mail: [martyna.woropinska@frsi.org.pl](mailto:martyna.woropinska@frsi.org.pl), z dopiskiem: „Konkurs Active Citizens – Aktywne Społeczności”.
4. FRSI przysługuje prawo do zmiany postanowień Regulaminu w uzasadnionych przypadkach, z zastrzeżeniem, że zmiany nie mogą pozbawić uczestników ich praw nabytych na podstawie Regulaminu.
5. Ewentualne zmiany będą dokonywane w formie aneksów do Regulaminu oznaczonych kolejnym numerem oraz datą, publikowanych na stronie [www.biblioteki.org](http://www.biblioteki.org).
6. Regulamin w zmienionej formie obowiązuje od daty oznaczonej w treści, jednak nie wcześniejszej niż data jego publikacji.
7. Przystąpienie do Konkursu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków Regulaminu.
8. FRSI ma prawo wykluczyć uczestnika z udziału w Konkursie w przypadku naruszenia przez niego warunków niniejszego Regulaminu. O decyzji FRSI uczestnik zostanie powiadomiony poprzez przesłanie wiadomości na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym online.
9. Decyzja FRSI o wykluczeniu uczestnika z udziału w Konkursie jest ostateczna.