



Przykładowe kompetencje

Kompetencje cyfrowe (informatyczne)

- ✓ Obsługa komputera, telefonu, tabletu, innych urządzeń cyfrowych
- ✓ Obsługa edytorów tekstowych (np. Word), aplikacji do tworzenia prezentacji (np. Power Point), arkuszy kalkulacyjnych (np. Excel), aplikacji do obróbki grafiki (np. Gimp), innych aplikacji/programów
- ✓ Sprawne wyszukiwanie informacji w Internecie
- ✓ Korzystanie z baz danych
- ✓ Obsługa stron www
- ✓ Prowadzenie bloga
- ✓ Obsługa komunikatorów online (np. Skype)
- ✓ Obsługa różnych mediów społecznościowych (np. Facebook)
- ✓ Obsługa aparatu fotograficznego/ zgrania zdjęć na komputer

Kompetencje miękkie (nieinformatyczne)

- ✓ Komunikatywność, budowanie relacji
- ✓ Dobra organizacja pracy
- ✓ Gotowość do uczenia się
- ✓ Kreatywność
- ✓ Negocjowanie
- ✓ Odporność na stres
- ✓ Praca w grupie
- ✓ Samodzielność
- ✓ Elastyczność, umiejętność dostosowania się do nowej sytuacji
- ✓ Cierpliwość
- ✓ Dokładność, skrupulatność