

I. ORGANIZATOR

Projekt „Kluby kreatywności w bibliotekach – edycja pilotażowa” (zwany dalej Projektem) jest częścią Programu Rozwoju Bibliotek 2017-2018 realizowanego ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności. Realizatorem Programu jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą w Warszawie, 00-359, ul. Kopernika 17, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000303048, zwana dalej „FRSI”.

II. CEL PROJEKTU

Celem Projektu „Kluby kreatywności w bibliotekach – edycja pilotażowa” jest:

- a) zachęcenie bibliotek publicznych do uruchamiania i prowadzenia lokalnych klubów kreatywności - miejsc, w których mieszkańcy mogą tworzyć i eksperymentować z wykorzystaniem technologii – cyfrowych i innych,
- b) zachęcenie bibliotek do rozwijania działalności edukacyjnej i wdrażania nowych form i metod pracy edukacyjnej (eksperymentowanie, uczenie się przez zabawę, praca metodą projektu, praca zespołowa, rozwijanie twórczego potencjału),
- c) dostarczenie bibliotekom wsparcia finansowego oraz wiedzy i zasobów edukacyjnych niezbędnych do uruchomienia Klubu,
- d) rozwój kompetencji bibliotekarzy w zakresie prowadzenia nowatorskich działań dla mieszkańców,
- e) przetestowanie różnych modeli organizacyjnych funkcjonowania twórczych przestrzeni typu "makerspace" (i podobnych, w których mieszkańcy mogą tworzyć i eksperymentować z wykorzystaniem technologii – cyfrowych i innych),
- f) uzyskanie dobrych praktyk, wniosków i innych danych przydatnych do zwiększenia skali projektu,
- g) promowanie bibliotek jako miejsc w których mieszkańcy w różnym wieku mogą tworzyć, eksperymentować, uczyć się poprzez współpracę, tworzenie i zabawę oraz zwiększać dzięki temu lokalny kapitał swoich społeczności.

III. POJĘCIA I ICH ZNACZENIE

1. **Kandydat do Projektu** – biblioteka publiczna, która brała udział w przynajmniej jednym programie lub projekcie zrealizowanym bądź realizowanym obecnie przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego. Wniosek złożyć może tylko biblioteka główna (gminna / miejska / miejsko-wiejska), nie jej filia.
2. **Komisja** – eksperci dokonujący merytorycznej oceny wniosków.
3. **Nabór** – postępowanie mające na celu wyłonienie Uczestników Projektu spośród Kandydatów do Projektu.
4. **Regulamin** – niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami i innymi dokumentami, które wyraźnie się do niego odwołują.
5. **Uczestnik Projektu** – Kandydat do Projektu, który został zakwalifikowany do udziału w projekcie.

6. **Klub kreatywności (Klub)** – miejsce uruchomione przez bibliotekę i prowadzone przez bibliotekę samodzielnie lub przez bibliotekę i Partnera Biblioteki, w którym mieszkańcy mogą tworzyć i eksperymentować z wykorzystaniem technologii – cyfrowych i innych.
7. **Partner Biblioteki** – instytucja, organizacja, grupa nieformalna lub osoba indywidualna wspierająca Uczestnika Biblioteki w uruchomieniu i prowadzeniu Klubu.
8. **Dotacja** – wsparcie finansowe przekazane Uczestnikowi Projektu na uruchomienie Klubu.
9. **Wniosek** – zbiór danych dotyczących Kandydata do Projektu wraz z opisem pomysłu na Klub kreatywności.
10. **Umowa udziału w Projekcie (Umowa dotacji)** – umowa określająca wzajemne zobowiązania FRIS oraz Uczestnika Projektu.

IV. KANDYDACI DO PROJEKTU I UCZESTNICY PROJEKTU

1. Do udziału w Projekcie uprawnione są biblioteki publiczne, które brały bądź biorą udział w przynajmniej jednym programie lub projekcie zrealizowanym bądź realizowanym obecnie przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego. Wniosek złożyć mogą tylko biblioteki główne (gminne / miejskie / miejsko-gminne), nie ich filie.
2. Kandydatem do Projektu może być biblioteka niezależnie od swojej formy organizacyjnej, w tym posiadająca i nieposiadająca statusu instytucji kultury, samodzielna lub połączona z inną instytucją.
3. Każdy Kandydat do Projektu może złożyć tylko jeden poprawnie wypełniony wniosek.
4. Wnioski należy składać online za pomocą elektronicznego formularza dostępnego na stronie: www.biblioteki.org w terminie do 31 lipca 2018 r. do godziny 23:59.

V. ZOBOWIĄZANIA BIBLIOTEKI

1. Celem udziału w Projekcie, Biblioteka wyraża we Wniosku wolę spełnienia następujących warunków:
 - a) wykorzystania środków dotacji na wyposażenie Klubu kreatywności,
 - b) rozliczenia dotacji (przesłania sprawozdania merytorycznego i finansowego),
 - c) zapewnienia udziału do trzech osób (pracowników biblioteki i/lub przedstawicieli partnerów zaangażowanych w działanie Klubu) w szkoleniach zorganizowanych w ramach projektu oraz w wydarzeniu podsumowującym projekt,
 - d) podzielenia się z Organizatorem doświadczeniami z organizacji i prowadzenia Klubu (przesłania sprawozdania merytorycznego zawierającego relację z działalności Klubu, udziału w badaniu ankietowym i/lub wywiadzie osób zaangażowanych w prowadzenie Klubu, przesłania materiałów z działalności Klubu do wykorzystania na stronie internetowej projektu – w uzgodnieniu z Organizatorem),
 - e) w przypadku likwidacji biblioteki (Uczestnika Projektu) – zapewnienia przekazania wyposażenia klubu zakupionego w ramach dotacji otrzymanej w ramach projektu innemu podmiotowi zajmującemu się na terenie Gminy/Miasta podobną działalnością

REGULAMIN NABORU DO PROJEKTU „Kluby kreatywności w bibliotekach – edycja pilotażowa”

oraz przejęcia przez ten podmiot zobowiązań Biblioteki. W przypadku braku podmiotów o których mowa w ostatnim zdaniu wyposażenie przejmie Organizator.

2. Relacja z działalności Klubu i materiały do wykorzystania na stronie projektu nie mogą naruszać przepisów prawa, ani prawem chronionych dóbr osób trzecich, a biblioteki muszą przysługiwać do nich wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe. Biblioteka musi posiadać zgodę na rozpowszechnianie wizerunku osób, których wizerunek stanowi element relacji i/lub materiałów oraz prawo do korzystania i rozpowszechniania innych elementów w nich zawartych.
3. Biblioteki, poprzez przesłanie relacji i materiałów do wykorzystania na stronie projektu, udziela Organizatorom niewyłącznej licencji na korzystanie z nadesłanych relacji i materiałów na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili nadesłania relacji, a w szczególności określonych w art. 50 ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, zwielokrotniania w pamięci komputera oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu,
 - d) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Licencja i zezwolenia opisane w niniejszym Regulaminie są nieodpłatne, nieograniczone czasowo i terytorialnie oraz obejmują prawo do udzielenia sublicencji.

VI. ZOBOWIĄZANIA FRSI

1. Przekazanie Uczestnikom Projektu dotacji w wysokości do 15000 zł z przeznaczeniem na wyposażenie Klubu.
2. Przygotowanie zasobów edukacyjnych (strony internetowej, materiałów edukacyjnych itp.) do wykorzystania przez Uczestników Projektu.
3. Przeprowadzenie 3-dniowych warsztatów dla przedstawicieli Klubów, połączonych z wizytą studyjną w wybranej kreatywnej przestrzeni typu „makerspace”, działającej w Polsce.
4. Zorganizowanie wydarzenia podsumowującego projekt oraz konkursu dla Klubów (na najciekawszy projekt/wydarzenie/działanie itp.)

VII. PROCEDURA SKŁADANIA I OCENY WNIOSKÓW

1. Kandydat do Projektu zgłasza się do naboru za pomocą elektronicznego formularza dostępnego na stronie: www.biblioteki.org.

REGULAMIN NABORU DO PROJEKTU „Kluby kreatywności w bibliotekach – edycja pilotażowa”

2. Kandydat do Projektu wypełnia Wniosek według wskazówek zawartych we Wniosku oraz zgodnie z Regulaminem.
3. Zaakceptowane pod względem formalnym Wnioski podlegają ocenie merytorycznej. Kandydat do projektu może dostać łącznie od 0 do 35 punktów. Wnioski będą oceniane biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a. Pomysł na koncepcję Klubu kreatywności:
 - i. użytkownicy Klubu (grupa wiekowa, grupa zainteresowań, grupa ze specjalnymi potrzebami) – 5 punktów,
 - ii. organizacja Klubu (kącik w bibliotece, kącik mobilny, regularne zajęcia, nazwa odpowiadająca wybranej formule) – 5 punktów,
 - iii. planowane działania (tematyka działań, zasady, formy prowadzenia, przykłady) – 5 punktów,
 - iv. partnerzy (kto będzie zaangażowany w prowadzenie Klubu i w jakiej formie (instytucje i organizacje partnerskie, lokalni twórcy, rzemieślnicy itp.) – 5 punktów,
 - v. sposób wykorzystania środków dotacji i zaangażowanie własnych zasobów biblioteki w działania Klubu (np. wkład własny w formie finansowej i/lub niefinansowej) – 5 punktów.
 - b. Zasoby i zdolność instytucjonalna Kandydata do projektu:
 - i. miejsce, które biblioteka może przeznaczyć na Klub (przestrzeń, którą biblioteka ma do dyspozycji – gdzie, jak duża, w jaki sposób odpowiada zaproponowanej koncepcji) – 5 punktów,
 - ii. opiekun/opiekunka (osoba, która będzie prowadzić Klub – jakie ma kompetencje i predyspozycje) – 5 punktów.
4. Komisja wyłoni 5 bibliotek, które w trakcie oceny merytorycznej uzyskają największą liczbę punktów.
5. Lista bibliotek przyjętych do Projektu zostanie opublikowana na stronie www.biblioteki.org. Informacja o zakwalifikowaniu do Projektu zostanie przekazana także pocztą elektroniczną na adres e-mail biblioteki podany we Wniosku.

VIII. TERMINY

1. Terminem rozpoczęcia przyjmowania Wniosków jest 22 czerwca 2018 roku. Terminem zakończenia przyjmowania Wniosków jest 31 lipca 2018 roku, godz. 23:59:59.
2. Lista Uczestników Projektu zostanie ogłoszona na stronie: www.biblioteki.org do 17 sierpnia 2018 roku.
3. Do 5 września 2018 roku Uczestnik projektu przygotowuje budżet uruchomienia Klubu, który będzie załącznikiem do Umowy dotacji.
4. Uczestnik Projektu otrzyma pocztą dwa egzemplarze Umowy dotacji. Po ich podpisaniu jeden egzemplarz musi zostać przesłany na adres FRSI (na adres: Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego, ul. Kopernika 17, 00-359 Warszawa) na koszt biblioteki nie później niż 10 września 2018 roku.

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych w stosunku do danych osobowych osób zgłaszających biblioteki – Kandydatów do Projektu jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego (FRSI) z siedzibą w Warszawie (00-359), przy ul. Kopernika 17.
2. Dane osobowe przekazane podczas naboru do Projektu będą przetwarzane w celach związanych z przeprowadzeniem Naboru: wyłonieniem bibliotek – Uczestników Projektu i ogłoszeniem wyników.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest udzielona zgoda.
4. Posiadasz prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
5. Podanie danych jest dobrowolne. Podanie danych jest niezbędne do wzięcia udziału w Naborze i Projekcie.
6. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania naboru do Projektu lub do czasu cofnięcia udzielonej zgody.
7. Dostęp do Twoich danych mogą mieć pracownicy FRSI, nasi podwykonawcy tj. podmioty wspierające projekt (członkowie komisji rekrutacyjnej) oraz grantodawca Programu Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności.
8. Posiadasz prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
9. Posiadasz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2 00-964 Warszawa), gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza obowiązujące prawo.
10. Wszelkie uwagi dotyczące przetwarzania danych osobowych należy zgłaszać na adres: FRSI, ul. Kopernika 17, 00-359 Warszawa z dopiskiem: projekt „Kluby kreatywności w bibliotekach – edycja pilotażowa”.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. FRSI poinformuje o każdej zmianie Regulaminu poprzez stronę: www.biblioteki.org. Zmiana Regulaminu nie będzie skutkować utratą praw nabytych na podstawie dotychczas obowiązującej treści.
2. Wszelkie materiały związane z Projektem przekazane FRSI przez Kandydatów do Projektu i Uczestników Projektu nie podlegają zwrotowi.
3. Kandydaci do Projektu podczas udziału w Naborze powinni postępować zgodnie ze wskazówkami zamieszczonymi w Regulaminie oraz informacjami zamieszczanymi na stronie: www.biblioteki.org.

REGULAMIN NABORU DO PROJEKTU „Kluby kreatywności w bibliotekach – edycja pilotażowa”

4. Pytania i uwagi dotyczące naboru można kierować na adres e-mail: agnieszka.koszowska@frsi.org.pl lub na adres siedziby FRSI: ul. Kopernika 17, 00-359 Warszawa.
5. Przystąpienie do Naboru jest równoznaczne z akceptacją treści Regulaminu.