

Regulamin udziału w Akcji #TeamRodzina (dalej „Regulamin”)

§1

Akcja #TeamRodzina

Akcja #TeamRodzina (zwana dalej „Akcją”) jest skierowana do wszystkich bibliotek publicznych działających na terenie Polski (zwanymi dalej „Bibliotekami”).

§2

Cele Akcji

Cele Akcji to:

1. szerzenie wiedzy nt. partnerstwa w rodzicielstwie, w tym nt. urlopów ojcowskich i planowanych zmian w kodeksie pracy,
2. zachęcenie bibliotek do prowadzenia w swoich społecznościach działań związanych z tym tematem, także dla nowych grup odbiorców (w tym spotkań dla ojców i ojców z dziećmi).

§3

Organizatorzy Akcji

Współorganizatorami Akcji są:

1. Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą w Warszawie, 00-359, ul. Kopernika 17, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000303048 (zwana dalej „FRSI” lub „Organizatorem”),
2. Fundacja Share the Care z siedzibą w Warszawie, 01-510, Gen. Józefa Zajęczka 32, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000810721, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 5252805757 (zwana dalej „FStC” lub „Organizatorem”).

§4

Warunki udziału w Akcji i konkursie

1. W Akcji mogą brać udział Biblioteki, o których mowa w §1.
2. Każda Biblioteka (rozumiana jako Biblioteka główna wraz z filiami) może się zgłosić do udziału w Akcji tylko raz.
3. 60 Bibliotek, które zgłoszą się do udziału w Akcji jako pierwsze, otrzyma (losowo) jedną z książek: „Pozwól dziecku być” lub „Moje Smarty” (zwanymi dalej „Książkami”).
4. Zadanie konkursowe polega na:
 - a. zgłoszeniu się do Akcji poprzez prawidłowe wypełnienie formularza online;

- b. zorganizowaniu w Bibliotece minimum jednego działania związanego z tematem partnerstwa w rodzicielstwie:
 - i. przeprowadzenia moderowanej rozmowy (zgodnie z założeniami „Rozmów przy wspólnym stole”) nt. partnerstwa w rodzicielstwie dla grupy osób z lokalnej społeczności,
 - ii. przeprowadzenia spotkania / zajęć dla ojców lub ojców z dziećmi (w dowolnej formule);
 - c. wywieszeniu w Bibliotece plakatu informującego o Akcji z kodem QR kierującym do poradnika "Facet na 100 pro" (propagującego partnerstwo w rodzicielstwie i podział urlopu rodzicielskiego między rodziców);
 - d. oznaczaniu w mediach społecznościowych w postach związanych z udziałem Biblioteki w Akcji profili Fundacji Share The Care i Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego oraz zamieszczanie w nich hasztagu #TeamRodzina;
 - e. nadesłaniu do Organizatorów przez formularz online linku do relacji ze spotkania (w formie opisu ze zdjęciami, filmu lub innych mediów) zamieszczonej w Internecie (np. na stronie WWW Biblioteki lub jej profilu na portalu społecznościowym Facebook),
 - f. udostępnieniu Książek czytelnikom Biblioteki (w przypadku ich otrzymania).
5. Biblioteka uczestniczącą w Akcji, w ramach zadania konkursowego, prześle za pomocą formularza online link do Relacji, która nie narusza przepisów prawa ani prawem chronionych dóbr osób trzecich, do której przysługują im wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe. Biblioteka będzie posiadać zgodę na rozpowszechnianie wizerunku osób, których wizerunek stanowi element Relacji oraz prawo do korzystania i rozpowszechniania innych materiałów w niej zawartych.

§5

Czas trwania Akcji

Akcja rozpoczyna się w 7 września 2022 roku i kończy się w 7 grudnia 2022 roku zgodnie z poniższym harmonogramem:

1. Przyjmowanie zgłoszeń od Bibliotek – od 7 września 2022 roku do 14 września 2022 roku.
2. Przesłanie informacji do wybranych Bibliotek o zakwalifikowaniu się do udziału w Akcji – do 16 września 2022 r.
3. Wysyłka Książek do Bibliotek – do 30 września 2022 r.
4. Koniec realizacji zadania konkursowego przez Biblioteki (w tym nadsyłanie Relacji) – do 7 listopada 2022 roku, do godz. 23:59.
5. Wybór najciekawszych Relacji przez Organizatorów – do 7 grudnia 2022 roku.

§6

Informacja o zakwalifikowaniu do udziału Akcji oraz o wynikach konkursu

1. Biblioteki zostaną poinformowane o zakwalifikowaniu do udziału w Akcji za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres podany w formularzu zgłoszeniowym online) najpóźniej do 16 września 2022 roku.
2. Laureaci konkursu – Biblioteki, którym przyznane zostaną Nagrody za najciekawsze Relacje, zostaną o tym poinformowane za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres podany w formularzu zgłoszeniowym online) najpóźniej do 7 grudnia 2022 roku.

§7

Nagrody

1. Każde zgłoszenie do Akcji musi spełniać kryteria formalne.
2. Organizatorzy dokonają merytorycznej oceny przygotowanych i nadesłanych przez Biblioteki Relacji i wybiorą trzy najciekawsze (ocenie podlegać będzie zarówno sposób realizacji spotkania, jak i sama Relacja – jej oryginalność, atrakcyjność, kreatywność twórców).
3. Laureaci konkursu zostaną nagrodzeni:
 - a. 1. miejsce – spotkanie w siedzibie Laureata z jednym z Ambasadorów Fundacji Share The Care (FStC pokryje koszty honorarium oraz koszty podróży Ambasadora);
 - b. 2. i 3. miejsce – zestawy 5 książek o rodzicielstwie (zwane dalej „Nagrodami”).
4. Termin spotkania z Ambasadorem zostanie ustalony z Laureatem mailowo lub telefonicznie.
5. Nagrody książkowe zostaną dostarczone Laureatom na adresy podane w formularzu zgłoszeniowym online.
6. Otrzymane Nagrody nie podlegają wymianie na ekwiwalent pieniężny lub inne nagrody rzeczowe.

§8

Odpowiedzialność za przesyłki

Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za działania operatorów pocztowych oraz telekomunikacyjnych, jak również za przesyłanie oraz terminowość przesyłania danych poprzez sieć Internet i sieci telekomunikacyjne, ani za przerwy i inne nieprawidłowości w funkcjonowaniu stron internetowych wykorzystywanych do przeprowadzenia Akcji lub za trudności w dostępie do takich stron i przekazaniu (zapisaniu) koniecznych informacji.

§9

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że Współadministratorami danych osobowych są:
 - a. Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą w Warszawie, 00-359, ul. Kopernika 17, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000303048 (dalej: „Współadministrator”);
 - b. Fundacja Share the Care z siedzibą w Warszawie, 01-510, Gen. Józefa Zajęczka 32, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000810721, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 5252805757 (dalej: „Współadministrator”).
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z naborem do Konkursu, wyłonieniem

Bibliotek uczestniczących w Konkursie oraz laureatów Konkursu, wysyłką Książek i przekazaniem Nagród, a także w związku z działaniami mającymi na celu ewaluację i promocję Konkursu.

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda – art. 6 ust. 1 lit. a RODO do momentu zakończenia naboru.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda – art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO po zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas realizowania przez Współadministratorów interesu prawnego w zakresie organizacji Konkursu, co najmniej do czasu zakończenia Konkursu.
6. Każda osoba, której dane osobowe przetwarzają Współadministratorzy, ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
7. Każdej osobie, której dane osobowe przetwarzają Współadministratorzy, służy prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych.
8. Współadministratorzy danych zapewniają bezpieczeństwo danych osobowych, gdyż stosują środki ochrony fizycznej, organizacyjnej oraz sprzętowej, niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wszelkie uwagi dotyczące przetwarzania danych osobowych należy zgłaszać na adres: frsi@frsi.org.pl.

§10

Postanowienia końcowe

1. Udział w Akcji jest bezpłatny.
2. Regulamin Akcji znajduje się na portalu www.biblioteki.org.
3. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z przebiegiem Akcji lub wynikami konkursu prosimy kierować na adres e-mail: bogna.mrozowska@frsi.org.pl lub malgorzata.adamowicz@sharethecare.pl, z dopiskiem: akcja #TeamRodzina.
4. Organizatorom przysługuje prawo do zmiany postanowień Regulaminu w uzasadnionych przypadkach, z zastrzeżeniem, że zmiany nie mogą pozbawić Bibliotek ich praw nabytych na podstawie Regulaminu.
5. Ewentualne zmiany będą dokonywane w formie aneksów do Regulaminu oznaczonych kolejnym numerem oraz datą, publikowanych na stronie www.biblioteki.org.
6. Regulamin w zmienionej formie obowiązuje od daty oznaczonej w treści, jednak nie wcześniejszej niż data jego publikacji.
7. Przystąpienie do Akcji jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków Regulaminu.
8. Organizatorzy mają prawo wykluczyć Bibliotekę z udziału w Akcji w przypadku naruszenia przez nią warunków niniejszego Regulaminu. O decyzji Organizatorów Biblioteka zostanie powiadomiona poprzez przesłanie wiadomości na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym online.
9. Decyzja Organizatorów o wykluczeniu Biblioteki z udziału w Akcji jest ostateczna.