

Regulamin udziału w programie „Globalnie w bibliotekach”

§1

O Programie

1. Program „Globalnie w bibliotekach” (zwany dalej „Programem”), o którym mowa w niniejszym Regulaminie jest skierowany do wszystkich bibliotek publicznych działających na terenie Polski (zwanymi dalej „Bibliotekami”).
2. Program realizowany jest na terenie Rzeczypospolitej.

§2

Cele Programu

Program „Globalnie w bibliotekach” ma na celu zaangażowanie społeczności bibliotek w dyskusję i refleksję nad obrazem pomocy humanitarnej - tak, by zastanowić się nad tym, w jaki sposób myślimy o pomocy humanitarnej i ludziach, którym pomoc jest udzielana.

§3

Organizatorzy Programu

Organizatorami Programu są:

1. Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą w Warszawie, 00-359, ul. Kopernika 17, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000303048 (zwana dalej „FRSI” lub „Organizatorem”),
2. Polska Akcja Humanitarna z siedzibą w Warszawie, 00-145 al. Solidarności 78A, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000136833 (zwana dalej „PAH” lub „Organizatorem”).

§4

Zgłoszenie do Programu

1. Każda biblioteka publiczna (rozumiana jako biblioteka główna wraz z filiami) może zgłosić swój udział do Programu poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego online.

2. Rekrutacja do programu „Globalnie w bibliotekach” będzie odbywać się na zasadzie równych szans. Zgłoszenia będą przyjmowane na zasadzie „kto pierwszy ten lepszy”.
3. Biblioteka może wysłać jedno poprawnie wypełnione zgłoszenie.
4. Do Programu zostanie przyjętych pierwsze 50 bibliotek, które poprawnie wypełnią formularz zgłoszeniowy.

§5

Warunki uczestnictwa w Programie. Co otrzymają Biblioteki?

1. Każda biblioteka uczestnicząca w Programie otrzyma:
 - a. Karty Dyskusji - narzędzie edukacyjne, które wspiera prowadzenie dyskusji na ważne globalne tematy; na podstawie Kart Dyskusji biblioteka będzie mogła przeprowadzić spotkanie dla młodzieży i dla dorosłych,
 - b. scenariusz warsztatu „Kiedy przychodzi kryzys” wprowadzającego w tematykę pomocy humanitarnej; na podstawie scenariusza biblioteka będzie mogła przeprowadzić spotkanie dla dzieci,
 - c. pakiet plakatów edukacyjnych, dzięki którym przestrzeń bibliotek stanie się również wystawą poświęconą tematyce pomocy humanitarnej oraz globalnych wyzwań współczesnego świata.
2. Karty Dyskusji oraz scenariusz warsztatu „Kiedy przychodzi kryzys” zostaną przekazane bibliotekom w wersji elektronicznej na adres mailowy wskazany w formularzy zgłoszeniowym.
3. Pakiet plakatów edukacyjnych zostanie przesłany bibliotekom pocztą.

§6

Warunki uczestnictwa w Programie. Do czego będą zobowiązane biblioteki?

1. Każda biblioteka uczestnicząca w Programie deklaruje:
 - a. gotowość przeprowadzenia przynajmniej jednego spotkania dla młodzieży i dorosłych (opierającego się na Kartach Dyskusji) i/lub spotkania dla dzieci (opierającego się na scenariuszu warsztatu dla dzieci),
 - b. gotowość przygotowania i umieszczenia w internecie (np. na stronie www lub na profilu na portalu społecznościowym biblioteki lub jej filii) relacji ze spotkania lub spotkań, o których mowa w § 6, ust. 1 lit. a. (w formie opisu ze zdjęciami, filmu lub innych mediów),
 - c. gotowość przesłania relacji ze spotkania lub spotkań, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. b., za pomocą formularza przekazanego przez Organizatorów.
2. Relacja ze spotkania lub spotkań przeprowadzonych w ramach Programu nie może naruszać przepisów prawa, ani prawem chronionych dóbr osób trzecich, a bibliotece muszą przysługiwać do niej wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe. Biblioteka musi posiadać zgodę na rozpowszechnianie wizerunku osób, których wizerunek stanowi element relacji oraz prawo do korzystania i rozpowszechniania innych materiałów w niej zawartych.
3. Biblioteki, poprzez wysłanie linka do relacji za pomocą formularza przekazanego przez Organizatorów, udzielą Organizatorom niewyłącznej licencji na korzystanie z nadesłanych relacji na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili nadesłania relacji, a w szczególności określonych w art. 50 ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych:

- a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, zwielokrotniania w pamięci komputera oraz techniką cyfrową;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Licencja i zezwolenia opisane w niniejszym Regulaminie są nieodpłatne, nieograniczone czasowo i terytorialnie oraz obejmują prawo do udzielenia sublicencji.

§ 7

Harmonogram Programu

1. Formularz rejestracyjny do programu „Globalnie w bibliotekach” zostanie uruchomiony na portalu www.biblioteki.org 09 kwietnia 2018 roku o godzinie 14.00. Biblioteki mają czas na jego wypełnienie do 20 kwietnia 2018 roku.
2. Formularz może zostać zamknięty wcześniej, o ile zgłosi się odpowiednia liczba bibliotek.
3. Do 23 kwietnia 2018 roku Organizatorzy ogłoszą na portalu www.biblioteki.org listę bibliotek zakwalifikowanych do Programu oraz prześlą informację o wynikach rekrutacji do zakwalifikowanych bibliotek pocztą elektroniczną, na adres mailowy wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
4. Do 30 kwietnia 2018 organizatorzy wyślą do bibliotek zakwalifikowanych do udziału w Programie materiały edukacyjne.
5. Do 30 czerwca 2018 roku:
 - a. biblioteki przeprowadzą przynajmniej jedno spotkanie dla młodzieży i dorosłych i/lub dla dzieci z wykorzystaniem otrzymanych materiałów edukacyjnych,
 - b. biblioteki przygotują i umieszczą w internecie (np. na stronie www lub na profilu na portalu społecznościowym biblioteki lub jej filii) relację ze spotkania lub spotkań, o której mowa w §6, pkt 1 b.
6. Do 13 lipca 2018 roku biblioteki prześlą za pośrednictwem formularza przekazanego przez Organizatorów link do relacji.

§ 8

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą w Warszawie, 00-359, ul. Kopernika 17.
2. Administratorem danych jest Polska Akcja Humanitarna z siedzibą w Warszawie, 00-145, al. Solidarności 78A.

3. Dane osobowe uzyskane przy przeprowadzeniu Programu będą przetwarzane przez Organizatorów: Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego oraz Polską Akcję Humanitarną tylko i wyłącznie w celach związanych z realizacją Programu.
4. Administratorzy danych zapewniają bezpieczeństwo danych osobowych, gdyż stosują środki ochrony fizycznej, organizacyjnej oraz sprzętowej niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych.
5. Administratorzy danych oświadczają, że spełniają wszelkie wymogi ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz jej aktów wykonawczych, w szczególności zaś rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
6. Wszelkie uwagi dotyczące przetwarzania danych osobowych należy zgłaszać na adres: FRSI, ul. Kopernika 17, 00-359 Warszawa z dopiskiem: program „Globalnie w bibliotekach”.

§9

Postanowienia końcowe

1. Udział w Programie jest bezpłatny.
2. Regulamin Programu znajduje się do wglądu w siedzibie FRSI, to jest w Warszawie przy ul. Kopernika 17.
3. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z przebiegiem Programu prosimy kierować do Organizatorów:
Wioleta Hutniczak (Polska Akcja Humanitarna), na adres: wioleta.hutniczak@pah.org.pl
Małgorzata Dąbrowska (FRSI) na adres e-mail: malgorzata.dabrowska@frsi.org.pl
z dopiskiem: program „Globalnie w bibliotekach”.
4. Organizatorom Programu przysługuje prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w uzasadnionych przypadkach, z zastrzeżeniem, że zmiany nie mogą pozbawić bibliotek ich praw nabytych na podstawie Regulaminu.
5. Ewentualne zmiany będą dokonywane w formie aneksów do Regulaminu oznaczonych kolejnym numerem oraz datą, publikowanych na stronie www.biblioteki.org.
6. Regulamin w zmienionej formie obowiązuje od daty oznaczonej w treści, jednak nie wcześniejszej niż data jego publikacji.
7. Przystąpienie do Programu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków Regulaminu.